



Personal- richtlinie

Einführung

In dieser Richtlinie werden die Kultur und Umgebung beschrieben, die wir uns bei Keller wünschen, um sicherzustellen, dass unsere Geschäfte erfolgreich verlaufen und unsere Attraktivität als Arbeitgeber gewährleistet ist.

Ziele der Richtlinie

Unser Ziel ist es, inspirierte und motivierte Mitarbeiter zu haben, die über die Kompetenzen, Systeme, Prozesse, Standards und Verhaltensweisen verfügen, die für den Erfolg erforderlich sind.

Erreichen unserer Ziele

Wir werden die Erreichung unserer Ziele durch die folgenden Maßnahmen sicherstellen:

- Wir stellen eine personalpolitische Strategie und einen Rahmen für unsere Führungskräfte bereit, der die Anforderungen an die örtlichen Richtlinien für das Personal- und Karrieremanagement in einen Kontext stellt.
- Wir regen die Mitarbeiter dazu an, sich selbst zu managen, und stellen Entwicklungsmöglichkeiten bereit, die ihnen und ihren Kollegen helfen, ihr volles Potenzial zu entfalten.
- Wir handeln nach hohen ethischen Standards, klaren Werten und führen einen offenen, ehrlichen und zeitnahen Dialog miteinander. Es liegt in unser aller Verantwortung, unseren eigenen Standards gerecht zu werden und uns gegenseitig mit Respekt zu behandeln.
- Eine vielfältige, inklusive und gleichberechtigende Kultur schafft einen erheblichen Mehrwert und ist ein Schlüsselfaktor für den Erfolg von Keller. Wir legen großen Wert auf Vielfalt und diskriminieren unsere Angestellten nie im Hinblick auf Faktoren, die keinen Einfluss auf Ihre Arbeit haben.
- Wir bieten ein faires, marktgerechtes Gehaltspaket und damit verbundene Zusatzleistungen. Die Grundsätze unseres Vergütungsansatzes fördern die Zusammenarbeit innerhalb des Unternehmens und ermöglichen es dem Einzelnen, zum Erfolg unseres Unternehmens beizutragen und daran teilzuhaben.
- Wir erkennen, verwalten und belohnen Leistung effektiv.
- Wir nehmen Arbeitsschutz sehr ernst und fördern sicheres Arbeiten, was immer wir auch tun.
- Wir ermuntern unsere Mitarbeiter zu einem ausgewogenen Ansatz in Bezug auf ihr Wohlbefinden und zur aktiven Unterstützung ihrer Kollegen.
- Wir wenden die Grundprinzipien der ethischen Rekrutierung an, um einen fairen und transparenten Einstellungsprozess zu gewährleisten.
- Wir halten unsere Angestellten auf dem Laufenden mithilfe geeigneter Kommunikationskanäle.
- Wir stehen Änderungen offen gegenüber, um unser Ziel der kontinuierlichen Verbesserung zu erreichen, und unterstützen unsere Mitarbeiter bei der Umgestaltung des Unternehmens.
- Unsere Unternehmenskultur basiert auf unserer Verpflichtung, unsere Geschäfte gemäß dem Unternehmenskodex von Keller zu führen.

Umfang

Diese Richtlinie gilt für alle juristischen Personen, die sich im kompletten Besitz der Keller Group plc befinden, an denen die Keller Group plc den Mehrheitsanteil besitzt oder deren Geschäfte im Allgemeinen von der Keller Group plc kontrolliert werden.

Zuständigkeit

Das Sustainability Committee (Nachhaltigkeitsausschuss) des Vorstandes der Keller Group plc ist für die Beaufsichtigung der Erfüllung dieser Richtlinie zuständig.

Verpflichtungen

Diese Richtlinie gilt für alle Privatpersonen, die bei jeglichen Unternehmen der Keller-Gruppe angestellt sind oder in ihrem Auftrag Arbeiten verrichten, einschließlich Subunternehmer, Zeit- und Leiharbeiter.

Hilfsinformationen

- Verhaltenskodex für Mitarbeiter
- Unser Engagement für Inklusion
- Das Toolkit zu Diversität, Gleichberechtigung und Inklusion

An diesem Dokument vorgenommene Änderungen

Status der Richtlinie	ENDFASSUNG
Veröffentlichungsdatum	17.10.2016
Prüfung und Aktualisierung der Version	13.12.2024
Verantwortlich für die Richtlinie	Chief People Officer (Leiter Personalwesen)